***Utasítás az élelmezési és beszállásolási számvitelre nézve a saját gazdászat-kezeléssel felruházott szárnyparancsnokságokkal bíró magyar királyi csendőrparancsnokságok számára.***

**Budapest, 1881, Magyar királyi államnyomda. 78 p.**

**A Függelékből a „Mintagyűjtemény” hiányzik (pp. 17-74)**

**Az eredeti forrás helye ismeretlen (Hadtudományi Könyvtár?).**

**Köszönetünket fejezzük ki dr. Csapó Csabának a másolat rendelkezésünkre bocsájtásáért.**

**TARTALOM**

**I. Szakasz.**

**A csendőrség élelmezési pénztárainak javadalmazása.**

1. §. Az állampénztárakból való javadalmazás és a pénzszükségleti kimutatás szerkesztése…………………………………………………………….................. 3

2. §. A pénzszükségleti kimutatások beterjesztése………………………………………... 3

3. §. Az utalványozott javadalmazások felvétele…………………………………………. 4

4. §. A pénztári maradványoknak a javadalmazások felvételénél való számbavétele.......... 4

5. §. A javadalmazások felvételének kimutatása.................................................................. 4

**II. Szakasz.**

**A törzsek által felvett pénzek elszámolása.**

6. §. Általában, és különösen a rendszeresített- és tömeg-illetékek, továbbá az

elszállásolási költségek elszámolása ....................................................................... 4

7. §. Kézipénztár nem engedélyeztetik ................................................................................ 5

**III. Szakasz.**

**A szárnyparancsnokságok javadalmazása és az általuk felvett pénzek elszámolása.**

8. §. Általában ..................................................................................................................... 5

9. §. A pénzszükségleti kimutatás ....................................................................................... 5

10. §. A pénzszükségleti kimutatásoknak a törzsnél való átvizsgálása …………………... 5

11. §. Az alosztályok pénzkészleteinek szétküldése ……………………………………… 5

12. §. A pénzek naplószerü elszámolása . ……………………………………………….. 6

13. §. A rovatok szerinti havi számadás ………………………………………………….. 6

14. §. A rendszeresített- és tömeg-illetékek, illetőleg tömeg-átalányok fclszámítása……. 6

15. §. A fizetési lajstrom szerkesztése és az illetékeknek ebben való felsorolása ……….. 6

16. §. A fizetési lajstrom okmányolása …………………………………………………… 7

17. §. A szolgálati pótdíjak elszámolása . ………………………………………………… 7

18. §. Egyéb kiadások elszámolása . ……………………………………………………… 7

19. §. A szolgálati lovak után járó táp és egyéb járandóságok …………………………… 7

20. §. A tiszti lótápigény jogosultsága ……………………………………………………. 8

21. §. A bevételek elszámolása . ………………………………………………………….. 8

22. §. A nehézmények kiegyenlítése . ……………………………………………………. 8

23. §. A kórházban gyógykezelt legénység illetékei ……………………………………… 8

24. §. Tanczélokra való átalány…………………………………………………………… 9

25. §. Elszállásolási költségek . …………………………………………………………… 9

26. §. Az elszállásolási pénzszükséglet előirányzata …………………………………….. 9

27. §. Az elszállásolási költségek elszámolása . …………………………………………. 9

28. §. Az elszállásolási költségek összetes kimutatása …………………………………… 10

29. §. A fűtőfa beszerzési árak, illetőleg az anyagjárandósági átalány-illetékek

megállapítása ……………………………………………………………………… 10

30. §. A lejárt haszonbéri szerződések beterjesztése ……………………………………… 10

31. §. A természetbeni szállások tisztogatása és egyéb költségek, továbbá újonnan

feállított őrsök szalmazsákjainak és vánkosainak megtöltése, és 5 frt-ot

meg nem haladó elszállásolási költségek kezelése általában …………………….. 10

32. §. Az alosztályok havi számadásaik beküldésének határideje ……………………….. 10

**IV. Szakasz.**

**A csendörparancsnokság összes kiadásainak az előirt rovatok szerinti átnézetes kimutatása.**

33. §. Általában . …………………………………………………………………………. 10

34. §. A bevételek és kiadások tagozása ………………………………………………….. 10

35. §. A pénzbevételi kimutatás és a kiadások összetes kimutatása, továbbá a

tárczaszerű, vagyis a csendőrségi alapot valóban terhelő és a forgalmi

bevételek és kiadások felsorolása . ………………………………………………. 11

36. §. A bevételek és kiadások összesítése ………………………………………………. 11

37. §. A főszámadás ………………………………………………………………………. 11

**V. Szakasz.**

**A számvivöség ügyködése.**

38. §. Általában …………………………………………………………………………… 12

39. §. A számvizsgálati eljárás ……………………………………………………………. 12

40. §. Az észlelt hiányokra nézve követendő eljárás ……………………………………... 12

41. §. A szárny-parancsnokságok részéről beterjesztett nehézményi fclvilágositások

elintézése ………………………………………………………………………….. 12

42. §. A szárny-számadások helyesbítése . ………………………………………………. 13

43. §. A belügyministeri számvevőség észrevételei és a szárny-parancsnokságok

által azokra nézve adott fclvilágosítások hivatalos elintézése ……………………. 13

44. §. Az „Állomány átnézet" és a számadási okmányok kimutatása ……………………. 14

45. §. Előlegek és egyéb kincstári tartozások nyilvántartása ……………………………… 14

46. §. A szolgálati díj-tartozások kimutatása . ……………………………………………. 15

47. §. A számvivőség befolyása a kincstári követeléseknek annak idején való

megtérítésére nézvc ……………………………………………………………….. 15

**VI. Szakasz.**

**A letéti naplóról.**

48. §. A letéti napló czélja………………………………………………………………… 15

49. §. A letéti napló alakja és vezetése……………………………………………………. 15

50. §. A részletenkint letéteményezendő idegen pénzek nyilvántartása………………….. 15

**VII. Szakasz.**

**A számadások külalakja és beküldésük határideje.**

51. §. A számadások külalakja ……………………………………………………………. 16

52. §. A haviszámadások beküldésének határideje ………………………………………. 16

53. §. Irodai és egyéb átalányok…………………………………………………………… 16

**Függelékül:**

Minta-gyüjtemény……………………………………………………………………….... 17

I. Áttekintés a csendőrparancsnokságok ás alosztályaik irodai átalányilletékeiről

(a 9. §-hoz)………………………………………………………………………… 75

II. Áttekintés egyéb átalány-illetékekről…………………………………………………… 76

**Tartalom**………………………………………………………………………………….. 77