

Csendőrségi ügyviteli szabályzat. (CSÜSZ.)
Budapest, 1942, Magyar Királyi Állami Nyomda. 177 p.

TARTALOM.

(a lapszámok a könyv oldalaira és nem a pdf oldalakra vonatkoznak!)

Általános megjegyzés 7

I. RÉSZ.

Általános határozványok valamennyi csendőrparancsnokság számára

1. §. Bevezetés	9
2. §. A rendezett ügyvitel alapfeltételei	9
3. §. Titkos ügyek kezelése. Pecsétnyomók és címnyomók. Szállásjegyzék	10
4. §. Irodai szolgálati órák szabályozása, szolgálati jelentésekre és bemutatkozásokra idő kitűzése.....	11
5. §. Szolgálati út.....	12
A) Előjáró és alárendelt parancsnokságok között.....	12
B) Feljebbvaló, alattos és egyenlőállású parancsnokságok között.....	13
C) Miniszteriumokkal, polgári hatóságokkal és magánfelekkel.....	13
6. §. A szolgálati írásbeli rendelkezések elnevezései.....	14
7. §. Csendőrségii Közlöny.....	15
8. §. Körözések, sokszorosítások	15
9. §. Szolgálati könyvek, szabályok és utasítások kezelése.....	15
10. §. Előjegyzések, kimutatások vezetése, lapszámozása és hitelesítése.....	16
11. §. Az írásbeli ügymenet tagozódása, felelősség.....	16
12. §. Az ügydarabok átvétele.....	17
13. §. A szolgálati levelek felbontása, vettemezése, iktatása.....	18
14. §. A fogalmazvány (kiadvány tervezet) szerkesztése.....	19
15. §. A fogalmazvány alakja.....	20
16. §. Folytatólagos elintézés, átjáró és visszavárt (visszakért) ügydarabok.....	23
17. §. Másolat, kivonat.....	24
18. §. Szolgálati jegyek, tudakozó ívek.....	24
19. §. Jegyzőkönyvek	24
20. §. Sommás jelentés.....	25
21. §. Tisztázatok készítése és aláírása.....	27
22. §. Tisztázatok círnzése.....	28
23. §. Az ügydarabok elküldése.....	29
24. §. Borítékolás.....	30
25. §. Beadványok, kimutatások.....	31
26. §. Határidő.....	31
27. §. Az ügydarabok irattári kezelése.....	32
28. §. Selejtezés	32
29. §. Táviratok.....	33
30. §. Távbeszélő használata az írásbeli szolgálati érintkezés helyett.....	33
31. §. Posta-feladókönyvek.....	35
32. §. Kézbesítő könyv.....	35

33. §. Iktatókönyv.....	36
34. §. Betűsoros tárgymutató.....	38
35. §. Szalag alatti előterjesztés.....	39

II. RÉSZ.

Az őrs és szakaszparancsnok ügyvitele

A) Az őrs ügyvitele

36. §. Általános határozványok.....	41
37. §. Előjegyzések.....	42
38. §. Iktatókönyv.....	42
39. §. Szolgálati havifüzetek.....	43
A) Közbiztonsági szolgálatoknál.....	43
B) Belső, valamint nem közbiztonsági jellegű szolgálatoknál.....	45
C) Állomány változásnál.....	46
40. §. Szolgálati lap.....	47
41. §. Portyázási áttekintés.....	49
42. §. Tevékenységi napló.....	50
43. §. Kiderítetlen bűncselekmények iratainak nyilvántartása.....	51
44. §. Közbiztonsági tevékenységi kimutatás.....	52
45. §. Figyelő lapok.....	53
46. §. Betűsoros névmutató a figyelő lapokhoz.....	54
47. §. Jegyzékkönyvecske.....	55
48. §. Bűnügyi Körözések Lapja.....	55
49. §. Tárgymutató az oktató és figyelmeztető parancsokhoz.....	56
50. §. Jegyzék az őrskönyvtár könyveiről.....	56
51. §. Orvosi vizsgálati könyv, orvosi bozinyítvány.....	56
52. §. Átvonulók jegyzéke.....	56

B) A szakaszparancsnok ügyvitele

55. §. Általános határozványok.....	57
-------------------------------------	----

Az I. és II. rész mellékletei és mintái

1. melléklet. Kivonat a kereskedelmi miniszter úrnak a csendőrségnek szóló hivatalos és magánpostai küldemények kézbesítése tárgyában a honvédelmi és belügyminiszter urakkal egyetértőleg kiadott 1918. évi május hó 5-én kelt 22073. számú rendeletéből.....	59
I. Általános szabályok.....	59
II. Postai átvevő könyv.....	59
III. Kézbesítés a Postai átvevőkönyvvel.....	61
2. melléklet. Rendszeresített rövidítések.....	64
3. melléklet. A fontosabb csendőrségi és honvéd alakulatok és polgári hatóságok elnevezésére példák.....	73
A) Csendőrségi központi szervek, csapatalakulatok és gazdasági hivatalok.....	73
B) Honvéd parancsnokságok (hatóságok) szervezetszerű elnevezései.....	74

C) Polgári bíróságok és hatóságok elnevezései.....	74
4. melléklet. Kimutatás azokról az iktatmányokról és előjegyzésekről, melyeket idővel kiselejtítés alá kell vonni.....	76
5. melléklet. Őrs íróasztal rend.....	77
6. melléklet. Iratszekrény rend.....	79
7. melléklet. Pénztárasztal rend.....	81
8. melléklet. Kimutatás az őrsökön vezetendő előjegyzések, nyilvántartások és segédletekről.....	82
1. minta. Szállásjegyzék.....	85
2. minta. Körözés.....	86
3. minta. Egyszerű fogalmazvány.....	87
3/a. minta. Bűnügyi feljelentés fogalmazványának kezelési záradéka.....	87
4. minta. Fogalmazvány egyúttal elintézett számmal.....	88
5. minta. Előzményen alapuló egyszerű fogalmazvány.....	89
6. minta. Fogalmazvány az ügydarabon.....	90
7. minta. Több kiadványú fogalmazványnak általános alakja.....	91
8. minta. Folytatólagos elintézés.....	92
9. minta. A 8. mintában foglalt jelentés másolata.....	94
10. minta. A 8. mintában foglalt jelentés kivonata.....	95
11. minta. Szolgálati jegy.....	96
11/a. minta. A 11. minta üres hátlapjának címezése.....	97
12. minta. Tudakozó ív.....	98
13. minta. Egész oldalon írt jegyzőkönyv.....	99
14. minta. Hasábosan írt jegyzőkönyv személy előadásáról.....	100
15. minta. Sommás jelentés.....	101
16. minta. Negydíves tisztázat.....	102
17. minta. Fél vagy egész íves tisztázat.....	103
18. minta. Boríték címezése és alakja.....	104
19. minta. Táviratok címezése, szövegezése.....	105
20. minta. Távbeszélések könyve.....	107
20/a. minta. Távbeszélőn érjkeztetett kiadványnak iktatmányként való kezelése.....	110
21. minta. Segédszavak jegyzéke.....	111
22. minta. Posta feladókönyv.....	112
23. minta. Kézbesítő könyv.....	113
24. minta. Általános iktatókönyv.....	114
25. minta. Bűnügyi iktatókönyv.....	115
26. minta. Betűsoros tárgymutató.....	116
27. minta. Kivonat a vasúti (hajó, autóbusz) menetrendről.....	117
28. minta. Szolgálati havifüzet.....	119
28/a. minta. Összesítés.....	126
28/b. minta. Vezénylő lajstrom.....	127
29. minta. Szolgálati lap.....	130
30. minta. Portyázási áttekintés.....	132
31. minta. Tevékenységi napló.....	135
32. minta. Kimutatás a kiderítetlen bűncselekményekről.....	137

32/a. minta. Kiderítetlen bűncselekmények nyilvántartása.....	138
33. minta. Közbiztonsági tevékenységi kimutatás (havi).....	139
34. minta. Közbiztonsági tevékenységi kimutatás (évi).....	140
35. minta. Figyelő lap.....	144
36. minta. Betűsoros névmutató a figyelő lapokhoz.....	146
37. minta. Jegyzékkönyvecske.....	147
38. minta. Tárgymutató az oktató és figyelmeztető parancsokhoz.....	155
39. minta. Jegyzék az őrskönyvtár könyveiről.....	156
40. minta. Orvosi vizsgálati könyv.....	157
41. minta. Átvonulók jegyzéke.....	158
42. minta. Szolgálati előjegyzés a szakaszparancsnok számára.....	159
43. minta. Névjegyzék az őrskerületben lakó nyugállományú és volt csendőr egyénekről.....	162
44. minta. Tartalomjegyzék a Nye."XII. Értesítések" rovata alatt tárgyalt és az őrsöket érintő közérdekű közleményekről.....	163
45. minta. Kimutatás az őrskerületben levő postagalambtulajdonosokról.....	164
46. minta. Előjegyzés az őrskerületben letelepedett külföldi állampolgárokról.....	165
47. minta. Előjegyzés a határmenti kettős birtokosokról.....	166

Függelék az I. részhez. Levélirálytan.

I. Általános irányelvek.....	167
II. A levél szerkezete.....	168
III. A levél külalakjának kellékei.....	168
IV. A levél borítékozása és a boríték címezése.....	169
V. A levelek nemei.....	170
A) Udvariassági levelek.....	170
B) Kérelmek.....	170
C) Közlések.....	170
D) Válaszlevelek.....	170
VI. Táviratok.....	172

Példák.

A levél külalakja.....	173
Magánlevél borítékjának címezése.....	174

Helyesbítések	175
----------------------------	-----